



## कृषि प्रौद्योगिकी प्रबंधन अभिकरण 'आत्मा' गढ़वा

[www.atmagarhwa.org](http://www.atmagarhwa.org)  
Email-atmagarhwa2007@gmail.com

### लेखापाल –सह–लिपिक नियुक्ति हेतु विज्ञापन पत्र

कृषि एवं गन्ना विकास विभाग, झारखण्ड, रांची के संकल्प ज्ञापांक- 2885 दिनांक- 30.07.2015, कृषि, पशुपालन एवं सहकारिता विभाग, झारखण्ड, रांची का पत्रांक- 3020 दिनांक- 19.08.2016 एवं निदेशक समेति, झारखण्ड, रांची के ज्ञापांक- 420 दिनांक- 24.08.2016 में निहित प्रावधान तथा इस संदर्भ में उपायुक्त–सह–अध्यक्ष, आत्मा गढ़वा से प्राप्त अनुमोदन के आलोक में आत्मा परियोजना अन्तर्गत संविदा के आधार पर पूर्णरूपेण से अस्थाई तौर पर लेखापाल–सह–लिपिक की मासिक मानदेय के आधार पर एक वर्ष के लिए आवेदन पत्र आमंत्रित किये जाते हैं।

क्र०	पद का नाम	पदो की संख्या	योग्यता	अनुभव	मानदेय
1.	लेखापाल– सह– लिपिक	1 अनारक्षित	स्नातक (वाणिज्य स्नातक को प्रारंभिकता)	मान्यता प्राप्त संस्थान में 3 साल का लेखा कार्य तथा कम्प्युटर का अनुभव	22,500 (एक मुश्त मासिक परिलक्ष्य)

Agriculture Technology Management Agency (ATMA) Office, Garhwa Marks Weightage Pattern for Accountant-cum clerk

Sl No.	Res. Category	Name of Applicant	Corres Add	Date of Birth	Education Qualification (50% weightage) 50 Marks			Computer Knowledge (10% weightage) ( 10 Marks)		
					Intermediate (Max. 10 Marks)	Graduate (B.Com) Max. 30 Marks	M. Com. MBA in Finance (Max. 10 Marks)	Excel (Max.3 Marks)	Power Point (Max. 2 Marks)	Word Max. 5 Marks
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Work Experience (10% weightage (10 Marks)	Special weightage (10%)	Total Marks Obtained (Max. 10 Marks (6+7+8+9+1	Marks Obtained in Interview (Max. Marks 20	Total Marks Obtain (13+14) Max. 100	Remarks					
12	13	14	15	16	17					

शर्त :—

- विज्ञापित पद संविदा आधारित हैं एवं प्रारंभिक एक वर्ष के लिए है।
- प्रत्येक वर्ष Performance Appraisals Report के उपरांत अवधि विस्तार अगले एक वर्ष या योजना अवधि तक संविदा का विस्तार किया जा सकेगा।

3. चयनित अभ्यर्थी के साथ नियुक्ति पदाधिकारी स्तर से एकरारनामा हस्ताक्षरित किया जाएगा, जिसमें सभी बिन्दुओं का उल्लेख किया जाएगा तथा एकरारनामा के हस्ताक्षरोपरांत कार्य पर उपस्थिति की तिथि से संविदा आधारित नियुक्ति वैध मानी जाएगी ।
4. नियोजन संविदा पर की जाएगी ।
5. भविष्य में स्थाई नियुक्ति का दावा मान्य नहीं होगा ।
6. संविदा की अवधि की समाप्ति के पूर्व अग्रिम सूचना दे कर किसी भी समय नियोजन समाप्त की जा सकती है ।
7. झारखण्ड राज्य के स्थानीय निवासी को प्राथमिकता दी जाएगी ।
8. स्थानीय निवास प्रमाण पत्र न्यूनतम अंचलाधिकारी द्वारा निर्गत होना चाहिए ।
9. इंटरसिडिएट अधिकतम 10 अंक ग्रेजुएट (B.com) 30 अंक M.com (MBA in Finance) अधिकतम 10 अंक कम्प्यूटर ज्ञान (Excel- 3 अंक Power Point- 2 अंक एवं Word में 5 अंक) कुल 10 अंक कार्य अनुभव- 10 अंक (सरकारी संस्था से निर्गत प्रति वर्ष 2 अंक, अर्द्ध सरकारी से 2 अंक, प्रति दो वर्ष के लिए, एवं निजी संस्था से 2 अंक प्रति तीन वर्ष के लिए), (समेति/आत्मा) से कार्य किए हुए अभ्यर्थी को 10 अंक दी जाएगी एवं साक्षत्कार 20 अंक ।
10. जिन आवेदक/आवेदिका की उम्र 45 वर्ष से कम होगी, उन्हें प्राथमिकता दी जाएगी ।
11. इच्छुक अभ्यर्थी आवेदन पत्र के साथ शैक्षणिक योग्यता एवं अन्य प्रमाण पत्रों (यथा अंक पत्र, आवासीय प्रमाण पत्र, जाति प्रमाण पत्र, कार्यानुभव प्रमाण पत्र, कम्प्यूटर दक्षता सहित आदि) का स्व-अभिप्रमाणित छायाप्रति निश्चित रूप से संलग्न करेंगे ।
12. आवेदक को आवेदन पत्र के साथ प्रकाशित शपथ पत्र नमूना जो नन-ज्यूडिसियल स्टाम्प पेपर में संलग्न करना आवश्यक होगा ।
13. आवेदन पत्र का लिफाफा के उपर आवेदित पद का नाम आवश्यक रूप से अंकित किये जाए ।
14. गलत, अपूर्ण संलग्न कागजात एवं अधूरे भरे हुए आवेदन पर विचार नहीं किया जायेगा तथा आवेदन को निरस्त कर दिया जायेगा ।
15. आवेदक को कार्य अनुभव का लाभ के लिए अपने अनुभव प्रमाण पत्र के साथ अपना Bank Statement and Pay Slip भी संलग्न करना आवश्यक होगा ।
16. प्राप्त आवेदन के विरुद्ध संकलित सूची जारी की जाएगी ।
17. अभ्यर्थी को किसी भी प्रकार का अनापत्ति/त्रुटि निराकरण हेतु पर्याप्त समय दिया जाएगा । तदोपरांत Computer Skill Test के लिए सूची प्रकाशित किया जाएगा ।
18. आवेदन शुल्क प्रत्येक अभ्यर्थियों एवं प्रत्येक पद के लिए 500/- (पांच सौ) रुपये का राष्ट्रीयकृत बैंक का डिमांड ड्राफ्ट Project Director, ATMA, Garhwa के नाम से Payable at Garhwa होगा । किसी भी परिस्थिति में आवेदन शुल्क की राशि वापस नहीं की जाएगी ।
19. नियोक्ता पदाधिकारी परियोजना निदेशक, आत्मा, गढ़वा होंगे । अभ्यर्थियों का चयन विभिन्न विधायों में Weightage के अनुसार होगा तथा अभ्यर्थियों की कम्प्यूटर दक्षता एवं प्रमाण पत्रों की जांच गठित चयन समिति के सदस्यों के द्वारा किया जाएगा ।

20. अंतिम मेधा सूची/Result के प्रकाशन की तिथि से एक माह के अंदर यदि चयनित अभ्यर्थी योगदान नहीं देते हैं तो उनकी दावेदारी स्वतः समाप्त हो जाएगी। Result का प्रकाशन दैनिक समाचार पत्र/ [www.garhwa.nlc.in](http://www.garhwa.nlc.in) अथवा [www.atmagarhwa.org.in](http://www.atmagarhwa.org.in) के माध्यम से की जाएगी।

21. मेधा सूची के आधार पर आरक्षणवार प्रतिक्षा सूची तैयार की जाएगी, जिसकी वैधता रिजल्ट प्रकाशन की तिथि से एक वर्ष के लिए होगी।

22. चयनित अभ्यर्थी उपायुक्त—सह—अध्यक्ष, आत्मा/परियोजना निदेशक, आत्मा, गढ़वा एवं उच्चाधिकारियों से प्राप्त निदेशों का अनुपालन समय सीमा के अंदर करना सुनिश्चित करेंगे।

23. अभ्यर्थी आवेदन पत्र एवं अधिक जानकारी हेतु विवरणी जिला के वेबसाईट [www.garhwa.nlc.in](http://www.garhwa.nlc.in) अथवा [www.atmagarhwa.org.in](http://www.atmagarhwa.org.in) से डाउनलोड कर सकते हैं।

24. भरा हुआ आवेदन पत्र परियोजना निदेशक, आत्मा, गढ़वा, प्रथम तल, संयुक्त कृषि भवन, गढ़वा, पिन-822114 के कार्यालय पते पर दिनांक 20.12.2025 को समय 05:00 बजे अपराह्न तक निबंधित डाक/स्पीड पोस्ट के माध्यम से जमा किया जा सकेगा। निर्धारित तिथि एवं अवधि के बाद प्राप्त आवेदन पर विचार नहीं किया जाएगा।

25. प्रकाशित विज्ञापन में प्रकाशित पद की संख्या एवं किसी कंडिका को परिवर्तन करने का अधिकार अधोहस्ताक्षरी को सुरक्षित रहेगा।

26. नियुक्ति हेतु विज्ञापन अथवा प्रक्रिया को बिना कारण बताये अधोहस्ताक्षरी द्वारा निरस्त/Update किया जा सकता है। भविष्य में विभाग पर आपका कोई दावा मान्य नहीं होगा।

27. चयन प्रक्रिया के उपरांत अभ्यर्थी द्वारा समर्पित प्रमाण पत्रों के सत्यापन के बाद ही मानदेय का भुगतान किया जाएगा। प्रमाण पत्रों के सत्यापन पर होने वाले व्यय का वहन अभ्यर्थी द्वारा ही किया जाएगा। सत्यापन के क्रम में गलत या फर्जी पाये जाने पर विधिसम्मत कार्रवाई की जाएगी।

28. उपरोक्त नियुक्ति नियमावली में किसी तरह का बदलाव हेतु अधोहस्ताक्षरी स्वतंत्र हैं, इस पर किसी भी तरह का दावा मान्य नहीं होगा।

*03.12.25*  
जिला कृषि पदाधिकारी—सह—  
परियोजना निदेशक, आत्मा, गढ़वा

**SPECIMEN AFFIDAVIT TO BE SUBMITTED ALONG WITH APPLICATION  
(To be executed on non judicial stamp paper)**

I ..... (name of the applicant)  
s/o/d/o/w/o ..... residing at  
..... solemnly declare and affirm as follows:

- i. That no punishment has been awarded to me against any Government/Department/Employer enquiry proceedings or prosecution initiated against me for any offence/act of omission or commission.
- ii. That I have not been convicted by any court or law for any offence involving moral turpitude and sentenced in respect thereof.
- iii. That no civil or criminal proceedings in respect of an offence alleged to have been committed are pending against me before any court of law.
- iv. That no warrant or summons for the appearance or a warrant for the arrest has been issued against me by a court under any law.
- v. That the contents of my above affidavit are true and correct to the best of my knowledge and belief and nothing in material has been concealed thereof.

I undertake that in the event of any of the information furnished above being found to be false or incorrect in any respect, my services are liable to be cancelled and appropriate action may be taken against me.

Applicant Signature with Date -

Note :- Affidavit to be attested by authorized Magistrates/Notary.

## Application Form

1. Post applied for :
2. Name of the candidate: (in capital letter) 1. In English .....  
2. In Hindi .....
3. Father's/Husband's name:
4. (a) Date of birth :  
(b) Age as on 01-12-2025 :- Year: Month: Day:
5. Sex:

6. Category: (SC/ST/OBC-BC-I/BC-II/EWS/General):
7. Permanent Address:

Self attested photograph

8. Address for correspondence:

9. Phone no. (office/residence):

10. Mobile No.

11. Aadhar No.: (Attach Photo Copy)

12. Details of demand draft Attached :

D.D. No.	Name of the Bank	Date of Issue	Amount

14. Details of educational qualification (Please Attach Self-Attested Copy of all)

Details of Exam	Year of Passing	Institute/University/Board	Main Subjects	Result	
				Percentage	Division
Matriculation					
Intermediate					
Graduation					
Post Graduation					
Computer					
Other					

15. Details of experience :

Name of Organization	Position held (Whether on permanent/regular/adhoc basis)	Period	Brief description of duties	Pay Scale /Consolidated	Present Basic Pay	Total emoluments	Details of Work experience	Level of computer knowledge
		From	to					

I hereby declare that the information furnished above is complete and true to the best of my knowledge and belief.

Date:

Place:

Signature of the candidate: